


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปึงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน อำเภอทาบเชิง จังหวัดสุรินทร์.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.คูตัน	๒๔ ธ.ค. ๖๗	<p>อบต.คูตัน ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ มีผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้ลงนาม มีวัตถุประสงค์ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ทุกคนของหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/และจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต.คูตัน <a href="https://khutan.go.th/">https://khutan.go.th/</a></p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.คูตัน	๒ ม.ค. ๖๘	กิจกรรมมอบบัตรอวยพรแทนของขวัญของกำนัลของพนักงาน)	
๒	อบต.คูตัน	๓๐ ม.ค. ๖๘	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ (No Gift Policy) ป้ายสามเหลี่ยมแบบตั้งโต๊ะไว้ที่โต๊ะเขียนคำร้องสำหรับผู้มาใช้บริการหน่วยงาน	
๓	อบต.คูตัน	๓ ก.พ. ๖๘	มอบนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์	
๔	อบต.คูตัน	๖ ก.พ. ๖๘	ประชาสัมพันธ์ ประกาศ (No Gift Policy) บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน	

๕	อบต.คูตัน	๑๐ ก.พ.๖๘	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ประกาศ(NoGiftPolicy	
๖	อบต.คูตัน	๒๘ ก.พ.๖๘	จัดกิจกรรมมอบนโยบาย ไม่รับของขวัญของกำนัล ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการ อบรมโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม อบต.คูตัน	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....



(นายอุษรยา พิทยากุล.)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ พ.ต.อ. ....



(เพิ่ม บุรณะ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

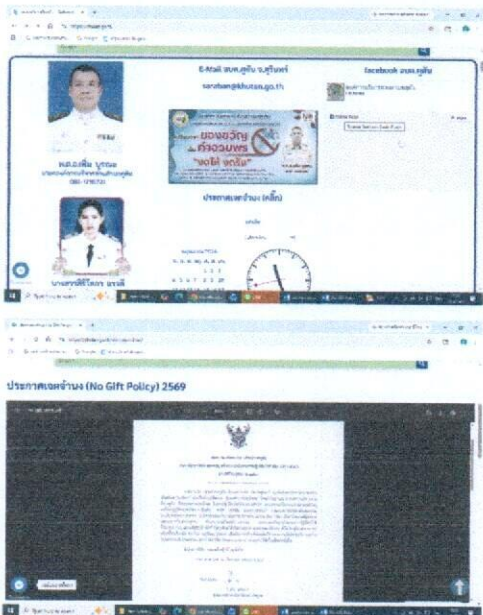
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙




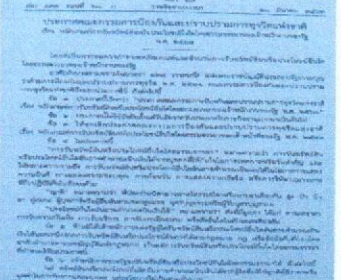


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน	๑ เมษายน ๖๙	<p>อบต.คูตัน ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ มีผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้ลงนาม มีวัตถุประสงค์ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ทุกคนของหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/และจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต.คูตัน <a href="https://khutan.go.th/">https://khutan.go.th/</a></p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.คูตัน	๓ กุมภาพันธ์ ๖๙	มอบนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์	 
๒	อบต.คูตัน	๒๕ มีนาคม ๖๙	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ (No Gift Policy) ป้ายสามเหลี่ยมแบบตั้งโต๊ะไว้ที่โต๊ะเขียนคำร้องสำหรับผู้มาใช้บริการหน่วยงาน	
๓	อบต.คูตัน	๒๖ มีนาคม ๖๙	ประชาสัมพันธ์ ประกาศ (No Gift Policy) บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน	
๕	อบต.คูตัน	๒๗ มีนาคม ๖๙	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ประกาศ(NoGiftPolicy) บริเวณทางเข้าสำนักงาน	

<p>๖</p>	<p>อบต.คูตัน</p>	<p>๑ เมษายน ๖๙</p>	<p>จัดกิจกรรมมอบนโยบาย ไม่รับของขวัญของกำนัล ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งชี้แจงหลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้า พนักงานของรัฐ ในการ ประชุมประจำเดือนของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่ ณห้องประชุม อบต.คูตัน</p>	   
<p>๖</p>	<p>อบต.คูตัน</p>	<p>๙ เมษายน ๖๙</p>	<p>จัดกิจกรรมมอบนโยบาย ไม่รับของขวัญของกำนัล ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อบต. คูตัน</p>	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายอรรถา พิทยากุล)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ พ.ต.อ.....

(เพิ่ม บุรณะ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน