



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด

ที่ สร ๗๗/๒๐๑/-

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้างและการบริหารอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและคัดเลือก ด้านการพัฒนา ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ด้านสวัสดิการและการพัฒนาคุณภาพชีวิต ฯลฯ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการข้างเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assess : ITA และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ผู้บริหารทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภิสรา สุภาพ)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต

(นางสาวจิรัฐา ทิศกระโทก

รองปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน

ท.พ

(นางสาวสิริโสภา แหวดดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน

ความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน

(นางสาวสิริโสภา แหวดดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูตัน

แบบรายงานผลพหุผลตามโครงการดำเนินงานนิเทศการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลอชิตูตั้น อำเภอตากใบ จังหวัดสุรินทร์

ภาพรวมด้านทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งครู ๑๙ อัตรา พนักงานครู ๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงาน ๑ อัตรา พนักงานจ้าง ๒๒ อัตรา โดยจำแนกได้ดังนี้

ตำแหน่ง	ตำรตำแหน่ง	อัตราว่าง	หมายเหตุ
บริหารท้องถิ่น	๒	-	
อำนาจการท้องถิ่น			
- ผู้อำนวยการกองคลัง	-	๑	
- หัวหน้าสำนักงานปลัด	-	-	
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	-	
- ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	
ข้าราชการสายวิชาการ	๕	๕	
พนักงานครู อบต.	๒	๒	
ข้าราชการสายทั่วไป	๒	๒	
ลูกจ้างประจำ	๑	-	
พนักงานจ้าง	๒๒	-	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑.ด้าน การสรร หา	๑.๑ การปรับปรุงแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ใ การกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตราค่าจ้าง	- ดำเนินการตามแผนอัตรา ค่าจ้างสามปี (พ.ศ.๒๕๖๕- ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรร หาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตราค่าจ้างที่ลาออก	-ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแทนใน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ,ครู ผู้ช่วย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือก บุคคลเพื่อบุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งข้าราชการหรือ ประกาศรับโอนย้าย พนักงาน ส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการใน การสรรหาและเลือกสรร	ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาและ เลือกสรร พนักงานจ้างใน ตำแหน่งคนงานทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มี การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น เนื่องจากยัง ไม่มีผู้สมัครคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
๒.๒ ด้านพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑-๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	
	๒.๒ กำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓.ด้านการสร้าง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทางการ เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ เส้นทางความก้าวหน้าในสาย งาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อม ทั้งให้คำปรึกษาตั้งกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
	๓.๒ ดำเนินการการ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร	ในระบบข้อมูลบุคลากร ต้องถึงแหล่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ และ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘</p>	
	<p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ และ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๕. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๕.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดมารับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับท้องถิ่นและการบริหารส่วนตำบลผู้ว่าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ว่าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	-๓๑ มี.ค.๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘		
๕.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	- มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานผลการดำเนินงานแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	-๑ ต.ค.๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๘		